



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal Catarinense**  
**Câmpus Araquari**

**Edital N°. 026/2015 – Instituto Federal Catarinense – Câmpus Araquari**

**CHAMADA PARA MATRÍCULA DO CADASTRO DE RESERVA DE VAGAS  
 REMANESCENTES DO EXAME DE CLASSIFICAÇÃO 2015 PARA O CURSO TÉCNICO EM  
 AGROPECUÁRIA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO OFERTADO PELO INSTITUTO FEDERAL  
 CATARINENSE - CÂMPUS ARAQUARI**

A Diretora-Geral Substituta do Instituto Federal Catarinense (IFC) – Câmpus Araquari, por meio da Direção de Desenvolvimento Educacional e no uso de suas atribuições legais, torna público o edital de **chamada para matrícula do cadastro de reserva de vagas remanescentes do Exame de Classificação 2015 para ingresso no 1º semestre letivo de 2015 no curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio**, oferecido pelo IFC - Câmpus Araquari, conforme disposto a seguir:

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. A matrícula do candidato implicará no conhecimento e na aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, no Edital N° 025/2015 e no Edital N° 449/2014 – Instituto Federal Catarinense, em relação às quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

1.2. O processo de matrícula para preenchimento das vagas remanescentes ofertadas no Exame de Classificação 2015, conforme Edital N° 449/2014 – Instituto Federal Catarinense e Edital N° 013/2015 – IFC – câmpus Araquari, para ingresso no 1º semestre letivo do ano de 2015 no curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio ofertado pelo IFC – Câmpus Araquari está a cargo da Direção de Desenvolvimento Educacional, e será executado na Secretaria Escolar e Acadêmica do Câmpus.

**2. DO CANDIDATO CLASSIFICADO E CONVOCADO PARA A MATRÍCULA**

2.1. O candidato abaixo relacionado está classificado a ocupar a vaga e deverá comparecer no prazo de **2 dias úteis**, ou seja, entre **26 e 27 de fevereiro de 2015, das 8h às 21h**, na Secretaria Escolar e Acadêmica do IFC- Câmpus Araquari para efetuar a sua matrícula.

<b>Ordem de Sorteio</b>	<b>Candidato classificado e convocado</b>
1º Sorteado	Kétlin Alexia Fiedlen

2.2. O candidato não matriculado no prazo estipulado, ou seja, nos dias **26 e 27 de fevereiro de 2015**, perderá sua vaga.

**3. DOS PROCEDIMENTOS PARA MATRÍCULA**

3.1. As matrículas serão efetuadas com a presença dos pais ou responsável legal (para alunos menores de idade), mediante preenchimento do formulário de matrícula, assinatura dos termos de compromisso disponibilizados na Secretaria Escolar e Acadêmica e deverão estar munidos dos seguintes documentos, conforme consta no Edital Nº 449/2014 – Instituto Federal Catarinense:

- a) 02 (duas) fotos 3x4 (recentes e iguais);
- b) Carteira de Identidade (cópia acompanhada do original);
- c) Cadastro de Pessoa Física (CPF) (cópia acompanhada do original);
- d) Título de Eleitor, no caso dos maiores de 18 anos (cópia acompanhada do original), com comprovante de quitação na justiça eleitoral;
- e) Certidão de Nascimento ou Casamento (cópia acompanhada do original);
- f) Tipagem sanguínea e Fator Rh (cópia acompanhada do original);
- g) Certificado de Alistamento Militar, de Dispensa de Incorporação ou de Reservista, no caso dos maiores de 18 anos do sexo masculino (cópia acompanhada do original);
- h) Cartão de Vacinação constando a vacina contra rubéola, no caso dos candidatos de sexo feminino com idade até 40 anos, nos termos da Lei Estadual nº 10.196 de 24/07/96;
- i) Comprovante de residência (cópia acompanhada do original);
- j) Certificado de conclusão do Ensino Fundamental ou documento equivalente (cópia acompanhada do original);
- k) Histórico Escolar do Ensino Fundamental (cópia acompanhada do original);
- l) Se, realizou estudos equivalentes ao nível de ensino requerido, no todo ou em parte, no exterior, deverá apresentar parecer de equivalência de estudos da Secretaria Estadual de Educação;
- m) Os candidatos procedentes de outros países deverão apresentar, ainda, fotocópia da cédula de identidade de estrangeiro (RNE), e/ou outro documento comprobatório com validade nacional;
- n) Se apresentar documentos em língua estrangeira, estes deverão estar visados pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhados da respectiva tradução oficial;
- o) Os candidatos que optaram pelo Sistema de Ações Afirmativas que se enquadram nos Itens 2.7 e 2.8 do Edital Nº 449/2014 – Instituto Federal Catarinense, devem apresentar ainda Históricos Escolares que comprovem a integralização do Ensino Fundamental exclusivamente na rede pública de ensino do país;
- p) Os candidatos que optaram pelo Sistema de Ações Afirmativas que se enquadrem nos subitens 2.7.1 alínea “a” ou 2.8.2 alínea “a” do Edital Nº 449/2014 – Instituto Federal Catarinense – renda familiar bruta igual ou inferior a um inteiro e cinco décimos salário-mínimo per capita (1,5 salários-mínimos) – devem comprovar a renda conforme documentos estabelecidos no ANEXO I e apresentar declaração no ato da matrícula. Um modelo desta declaração estará disponível no endereço eletrônico do IF Catarinense ([www.ingresso.ifc.edu.br](http://www.ingresso.ifc.edu.br));
- q) Os candidatos que optaram pelo Sistema de Ações Afirmativas que se enquadrem nos subitens 2.7.1 alínea “a” inciso I, 2.7.1 alínea “b” inciso I, 2.8.2 alínea “a” inciso I e 2.8.2 alínea “b” inciso I do Edital Nº 449/2014 – Instituto Federal Catarinense – Pretos, Pardos ou Indígenas (PPI) – devem apresentar auto-declaração no ato da matrícula. Um modelo desta declaração estará disponível no endereço eletrônico do IF Catarinense ([www.ingresso.ifc.edu.br](http://www.ingresso.ifc.edu.br));
- r) Os candidatos que optaram pelo Sistema de Ações Afirmativas que se enquadrem nos subitens 2.8.1 do Edital Nº 449/2014 – Instituto Federal Catarinense – Candidatos oriundos da atividade agrícola

(Agricultura Familiar) – devem comprovar essa situação, conforme documentos estabelecidos no ANEXO II.

3.2. O candidato classificado terá direito a frequentar as aulas imediatamente após a efetivação da matrícula.

3.3. O candidato classificado e matriculado que não comparecer às aulas até o 5º (quinto) dia letivo após a data de efetivação de sua matrícula, sem justificativa, será considerado desistente.

#### **4. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**

4.1. É de responsabilidade exclusiva do candidato a observância aos procedimentos e prazos estabelecidos neste Edital e no Edital Nº 449/2014– Instituto Federal Catarinense.

4.2. As vagas não preenchidas, decorrentes da não observância dos prazos e normas estabelecidos neste edital pelo candidato implica na desistência da vaga e faculta ao IFC a convocação dos próximos candidatos componentes da lista de cadastro reserva, conforme Edital Nº 025/2015 – IFC – Câmpus Araquari.

4.3. Caso ainda restem vagas, serão realizadas tantas convocações quantas forem necessárias respeitando-se os critérios de preenchimento de vagas remanescentes do cadastro reserva conforme estabelecidos no Edital Nº 013/2015 e Edital Nº 025/2015– IFC – Câmpus Araquari.

4.4. As chamadas para o preenchimento das vagas remanescentes, quando houver, serão efetuadas até o preenchimento das vagas ou até a data em que tenha decorrido um mês letivo do curso.

4.5. É de inteira responsabilidade do candidato, para todos os efeitos, acompanhar as convocações e os editais complementares que vierem a ser publicados pelo IFC - Câmpus Araquari.

4.6. Os casos omissos e as situações não previstas no presente edital serão analisados pela Direção de Desenvolvimento Educacional do IFC – Câmpus Araquari.

Araquari, 25 de fevereiro de 2015.



**JOSEFA SUREK DE SOUZA**

Substituta do Diretor-Geral  
Portaria nº 177/2013, DOU de 24/04/2013.  
Instituto Federal Catarinense – Câmpus Araquari

## **ANEXO I**

### **DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA FAMILIAR**

O cálculo do rendimento bruto familiar, tanto para os pedidos de isenção de inscrição quanto para a matrícula dos candidatos aprovados pelo Sistema de Ações Afirmativas, obedecerá ao disposto no art. 7 da Portaria Normativa no 18, de 11 de outubro de 2012. Deve-se apresentar, para cada constituinte do núcleo familiar que auferir renda, fotocópia sem necessidade de autenticação, dos seguintes documentos:

#### **1. TRABALHADORES ASSALARIADOS**

- 1.1 Contracheques dos três meses anteriores à data de inscrição;
- 1.2 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- 1.3 CTPS registrada e atualizada;
- 1.4 CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica;
- 1.5 Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS;
- 1.6 Extratos bancários dos últimos três meses.

#### **2. ATIVIDADE RURAL**

- 2.1 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- 2.2 Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica - IRPJ;
- 2.3 Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso;
- 2.4 Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;
- 2.5 Notas fiscais de vendas.

#### **3. APOSENTADOS E PENSIONISTAS**

- 3.1 Extrato dos últimos três meses do pagamento de benefício;

3.2 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

3.3 Extratos bancários dos últimos três meses.

#### **4. AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS**

4.1 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

4.2 Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso;

4.3 Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada;

4.4 Extratos bancários dos últimos três meses.

#### **5. RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS**

5.1 Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

5.2 Extratos bancários dos últimos três meses;

5.3 Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório, acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos.

Estão excluídos do cálculo do rendimento bruto familiar:

1. Valores percebidos a título de:

1.1 auxílios para alimentação e transporte;

1.2 diárias e reembolsos de despesas;

1.3 adiantamentos e antecipações;

1.4 estornos e compensações referentes a períodos anteriores;

1.5 indenizações decorrentes de contratos de seguros;

1.6 indenizações por danos materiais e morais por força de decisão judicial.

2. Rendimentos percebidos no âmbito dos seguintes programas:

2.1 Programa de Erradicação do Trabalho Infantil;

2.2 Programa Agente Jovem de Desenvolvimento Social e Humano;

2.3 Programa Bolsa Família e os programas remanescentes nele unificados;

2.4 Programa Nacional de Inclusão do Jovem - Pró-Jovem;

2.5 Auxílio Emergencial Financeiro e outros programas de transferência de renda destinados à população atingida por desastres, residente em Municípios em estado de calamidade pública ou situação de emergência; e

2.6 demais programas de transferência condicionada de renda implementados por Estados, Distrito Federal ou Municípios.

Observação: conforme disposto no subitem 4.10, alínea "e" do Edital Nº 449/2014 – Instituto Federal Catarinense, a documentação anexada ao formulário de isenção não será devolvida. Para o ato da matrícula, o candidato deve providenciá-la novamente.

**ANEXO II**

**DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE VÍNCULO COM ATIVIDADE**

**AGRÍCOLA (AGRICULTURA FAMILIAR)**

Os candidatos optantes pelo Sistema de Ações Afirmativas, na condição de oriundos da atividade agrícola (agricultura familiar), conforme disposto no subitem 2.8.1 do Edital Nº 449/2014 – Instituto Federal Catarinense, devem comprovar o vínculo através de fotocópia, sem necessidade de autenticação, dos seguintes documentos:

1. Declaração de Aptidão do PRONAF – maiores informações em <http://portal.mda.gov.br/portal/saf/institucional/aeclaracaoaptidaopronaf>
2. Documento que comprove a posse da terra em que atua, ou contrato de arrendamento da terra em que trabalha.